

PRITARTA
Šilalės rajono savivaldybės
tarybos 2018m.kovo29d.
sprendimu Nr. T1-91

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS LAUKUVOS AMBULATORIJOS

2017 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

TURINYS

1. ĮSTAIGOS PRISISTATYMAS, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI.....	3
2. VEIKLOS APRAŠYMAS.....	4
2.1. VIDAUS STRUKTŪRA.....	4
2.2. DUOMENYS APIE PERSONALĄ.....	4
3. TEIKIAMŲ ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ ANALIZĖ	5
3.1. TEIKIAMOS ŠIOS PASLAUGOS.....	5
3.2. PRISIRAŠIUSIŲJŲ PACIENTŲ SKAIČIUS.....	5
3.3. APSILANKYMŲ ANALIZĖ 2014-2016 M.....	6
3.4. SKATINAMOSIOS IR PREVENCINĖS PASLAUGOS.....	6
3.5. DANTŲ PROTEZAVIMO PASLAUGOS.....	7
3.6. PROFILAKTINIAI SVEIKATOS PATIKRINIMAI.....	7
3.7. SERGAMUMAS.....	7
3.8. IMUNOPROFILAKTINĖS PASLAUGOS.....	8
3.9. ĮSTAIGOS GERŲ DARBO REZULTATŲ RODIKLIAI.....	8
3.10. INFRASTRUKTŪROS POKYČIAI.....	9
4. INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ DIEGIMO IR PLĖTROS LYGIS 2016 M.....	9
5. KORUPCIJOS PREVENCIJA.....	9
6. SIEKTINŲ VEIKLOS UŽDUOČIŲ ĮGYVENDINIMAS.....	10
7. FINANSINĖ ANALIZĖ.....	12

1. ĮSTAIGOS PRISTATYMAS

Juridinis asmuo	Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija
Registracijos adresas	Šilalės g. 29 ,Laukuva ,Šilalės rajonas
Pašto kodas	75407
Seniūnija	Laukuvos
Savivaldybė	Šilalės
Šalis	Lietuva
El. pašto adresas	Laukuvos.ambulatorija@ismail.lt
Įstaigos vadovas	Ieva Irena Demereckienė
Mobilusis telefonas	8 670 03145

Viešosios įstaigos Laukuvos ambulatorijos steigėjas yra Šilalės rajono savivaldybė. VŠĮ Laukuvos ambulatorija įsteigta 1997-11-03. Tai pirminio lygio sveikatos priežiūros paslaugas teikianti įstaiga.

1.1. Viešosios įstaigos Laukuvos ambulatorijos tikslai ir uždaviniai :

Tikslai ir uždaviniai:

- Mažinti prie įstaigos prisirašiusių gyventojų sergamumą, ligotumą, neįgalumą ir mirtinumą;
- Ilginti gyvenimo trukmę bei gerinti jo kokybę;
- Gerinti teikiamų paslaugų prieinamumą, saugumą ir kokybę;
- Diegti naujas informacines technologijas;

- Didinti ūkinės – finansinės veiklos efektyvumą;
- Siekti geriausio galutinio poveikio paciento sveikatai, minimalios rizikos bei maksimalios naudos pacientui;
- Orientuoti sveikatos priežiūrą į paciento poreikius ir lūkesčius;
- Nuolat kelti personalo kvalifikaciją ir profesionalumą;
- Užtikrinti darbuotojų ir pacientų bendravimą ir bendradarbiavimą lygiaverte partneryste ir abipuse pagarba pagrįstais principais;
- Teikti pacientams pakankamą ir išsamią informaciją apie įstaigoje teikiamas sveikatos priežiūros paslaugas;
- Suteikti galimybę pasirinkti šeimos gydytoją;
- Šalinti visas kliūtis, trukdančias pacientams gauti savalaikes ir kokybiškas sveikatos priežiūros paslaugas;
- Teikti efektyvias, saugias ir veiksmingas sveikatos priežiūros paslaugas (diagnostikos, gydymo, slaugos ir kt.) savo kompetencijos ir galimybių ribose, o esant medicininiams indikacijoms ir neaiškiais atvejais, siųsti pacientus konsultuotis, hospitalizuoti, tirti ir kitoms sveikatos priežiūros paslaugoms gauti;
- Informuoti pacientą apie jo sveikatos būklę, ligos diagnozę, gydymo galimybes ir riziką, laukiamus rezultatus;
- Apibendrinti ir analizuoti pacientų pasiūlymus, prašymus, skundus dėl sveikatos priežiūros.

2. VEIKLOS APRAŠYMAS

2.1. VIDAUS STRUKTŪRA

VšĮ Laukuvos ambulatorijoje yra šie padaliniai: šeimos gydytojo, akušerijos, odontologijos, registratūros, Juodainių medicinos punktas, Požerės medicinos punktas, laboratorija, procedūrinis kabinetas.

2.2. DUOMENYS APIE PERSONALĄ

VšĮ Laukuvos ambulatorijoje 2017 m. gruodžio 31 d. dirbo 12 darbuotojų, iš jų 2 gydytojai, 4 slaugytojos, laborantė, akušerė, 4 kitas personalas.

Darbuotojų ir užimtų etatų skaičiaus dinamika 2015-2017 m.

Pareigybių /specialybių pavadinimai	2015m.		2016 m.		2017 m.	
	Fizinių asmenų	Etatų skaičius	Fizinių asmenų	Etatų skaičius	Fizinių asmenų	Etatų skaičius
Iš viso	13	12,5	13	12,5	12	11,5
Vyr. gydytojas	-	0,5	-	0,5	-	0,5
Šeimos gydytojas	1	1,0	1	1,0	1	1,0
Odontologas	1	1,0	1	1,0	1	1,0
Slaugytojos iš viso, iš jų	5	5,0	5	5,0	5	5,00
Med. punktų slaugytojos	2	2,0	2	2,0	2	2,0
Bendruomenės slaugytoja	3	3,0	3	3,0	2	2,0
Vyr. buhalterė	1	0,75	1	0,75	1	0,75
Vairuotojas	1	1,0	1	1,0	1	1,00
Akušerė	1	0,5	1	0,50	1	0,50
Laborantė	1	1,0	1	1,0	1	1,0
Valytoja	1	0,75	1	0,75	1	0,75
Kūrikas	1	1,0	1	1,0	1	1,0

Vertinant darbuotojų ir užimtų etatų skaičiaus dinamiką 2015-2017 m., sumažėjo vienas slaugytojos etatas.

3. TEIKIAMŲ ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ ANALIZĖ

3.1. VŠĮ LAUKUVOS AMBULATORIJOJE TEIKIAMOS ŠIOS PASLAUGOS:

1. Šeimos medicinos (šeimos gydytojo);
2. Odontologijos (gydytojo odontologo);
3. Slaugos (bendruomenės slaugytojo, akušerio, laboranto);

3.2. PRISIRAŠIUSIŲJŲ PACIENTŲ SKAIČIUS

2017 metais Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija teikė pirmines asmens sveikatos priežiūros paslaugas 1960 prisirašiusiems gyventojams, iš jų buvo 1921 kaimo gyventojai. Prisirašę prie įstaigos 1776 buvo drausti privalomuoju sveikatos draudimu, tai sudarė 92,45 % nuo visų prie įstaigos prirašytų gyventojų.

Prisirašiusiųjų pacientų skaičius kasmet mažėja. Tam įtakos turi mažėjantis vaikų skaičius, didėjantis išvykimą deklaravusių ar dėl kitų priežasčių socialiai nedraustų pacientų skaičius.

Prisirašiusiųjų pacientų dinamika per 2015-2017 m.

Metai	Iš viso	Suaugusių pacientų skaičius	Vaikų skaičius	Draustų pacientų skaičius	Nedraustų pacientų skaičius
2015	2120	1785	335	1880	240
2016	2043	1742	301	1818	225
2017	1960	1679	281	1776	184
Pokytis	-160	-106	-54	-104	-56

Gyventojų pasiskirstymas pagal amžiaus grupes

Metai	Iki 1m.	%	1-4 m.	%	5-6 m.	%	7-17 m.	%	18-49m.	%	50-60m.	%	Virš 65m.	%
2015	13	0,69	58	3,08	30	1,60	234	12,4	742	39,5	387	20,58	416	22,1
2016	9	0,50	56	3,08	20	1,10	216	11,9	725	39,9	394	21,67	398	21,9
2017	9	0,51	54	3,04	22	1,24	196	11,0	697	39,25	408	22,97	390	21,9

Vertinant pacientų skaičiaus dinamiką 2015-2017 metais, kasmet mažėja vaikų skaičius (mažėja gimstamumas) ir suaugusiųjų skaičius mažėja dėl emigracijos, mirštamumo. Sumažėjo nedraustų Privalomuoju sveikatos draudimu pacientų skaičius.

3.3. APSILANKYMŲ ANALIZĖ 2015-2017M.

Pateikiame apsilankymų pas gydytojus 2015-2017 m. dinamika

	2015 m.	2016 m.	2017m.
Iš viso apsilankymų	14450	15858	15809
Pas šeimos gydytojus	9135	9432	8699
Pas odontologą	1442	1352	1160

2017 m. pacientų apsilankymų skaičius pas šeimos gydytoją truputį pamažėjo lyginant su 2015-2017 m.

Per vieną darbo dieną įstaigoje užregistruoti: 2017 m. -34 apsilankymai, 2016m – 38 apsilankymai, 2015 m. – 36 apsilankymų.

Vertinant sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą, nustatyta, kad pas šeimos gydytojus laukimo trukmė dėl planinės pagalbos buvo vidutiniškai 0 dienų, odontologą 3-4 dienos. Dėl būtiniosios pagalbos pacientai priimami tą pačią dieną.

2017 m. buvo užregistruota 221 gydytojų iškvietimas į namus dėl ligos.

2017 m. gydytojai namuose aplankė 35 pacientus, kuriems nustatytas specialiųjų poreikių lygis, vidutiniškai vieną pacientą lankė 10 -12 kartų per metus. Slaugytojos namuose aplankė 35 pacientų, kuriems nustatytas specialusis nuolatinės slaugos poreikis, vidutiniškai vieną pacientą lankė 11-12 kartų per metus.

3.4. SKATINAMOSIOS IR PREVENCINĖS PASLAUGOS

2017 m. gydytoja kartu su slaugytojomis atliko 5701 skatinamąsias paslaugas už 37012 eurus. Skatinamosioms paslaugoms priskiriama : vaikų iki 1 metų sveikatos priežiūra , imunoprofilaktika vaikams , moksleivių paruošimas mokyklai , slaugytojų procedūros namuose, fiziologinio nėštumo priežiūra , ankstyvoji piktybinių navikų diagnostika , kraujo krešumo sistemos būklės įvertinimas .glikolizilinto hemoglobino nustatymo paslauga , gydytojų ir slaugytojų vizitai pas neįgalius asmenis.

Paslaugos pavadinimas		Programos įvykdymas skaičiais ir procentais 2015 m.	Programos įvykdymas skaičiais ir procentais 2016 m.	Programos įvykdymas skaičiais ir procentais 2017 m.
Vaikų krūminių dantų dengimo silantinėmis medžiagomis programa		202/141%	181/133%	nebevykdoma
Gimdos kaklelio piktybinių navikų prevencinė programa	Informavimas	108/61%	121/71%	111/79%
	Įvykdymas	19/8,64%	77/36,67%	19/14%
Storosios žarnos vėžio ankstyvosios diagnostikos prevencinė programa		156/50,3%	245/80%	197/64%
Priešinės liaukos vėžio ankstyvosios diagnostikos programa		77/52%	103/69%	52/34%
Asmenų, priskirtų širdies ir kraujagyslių ligų didelės rizikos grupei, programa		35/7%	64/14 %	83/18%
Atrankinės mamografijos dėl krūties vėžio programa		32/24%	31/23%	40/30%

2017 m. geriau buvo vykdoma gimdos kaklelio piktybinių navikų, asmenų priskirtų širdies ir kraujagyslių ligų didelės rizikos grupei, mamografijos dėl krūties vėžio prevencinės programos lyginant su 2016 metais. Tačiau mažiau buvo suteikta priešinės liaukos vėžio ankstyvosios diagnostikos programa.

DANTŲ PROTEZAVIMO PASLAUGOS

2017 m. 25 pacientai gavo dantų protezavimo paslaugas, kompensuojamas iš PSDF biudžeto. (2016m. - 35 pacientas).

3.5. PROFILAKTINIAI SVEIKATOS PATIKRINIMAI

2017 m. profilaktiškai patikrinti 224 ikimokyklinio ir mokyklinio amžiaus vaikai. Profilaktinių sveikatos patikrinimų atlikta 2775 asmenims.

3.6. SERGAMUMAS

2017 m. registruota 15809 susirgimai, iš jų vaikų 1348 susirgimai.

Susirgimų skaičius iš viso		Vaikų	
Absoliutus susirgimų skaičius	Sergamumas 1000 gyventojų	Absoliutus susirgimų skaičius	Sergamumas 1000 vaikų
2015m. - 14450	8,027	2015m.- 754	2,464
2016m. - 15858	8,810	2016m. - 703	2,297
2017m. - 15809	9,005	2017m. - 640	1,882

Vaikai dažniausiai sirgo viršutinių kvėpavimo takų sistemos ligomis, virškinimo sistemos ligomis, odos ir poodžio ligomis bei urogenitalinės sistemos ligomis.

Suaugusieji dažniausiai sirgo širdies ir kraujagyslių sistemos ligomis, kvėpavimo sistemos, virškinimo sistemos ligomis, jungiamojo audinio ir skeleto raumenų sistemos ligomis, urogenitalinės sistemos ligomis bei onkologinėmis ligomis.

3.7. IMUNOPROFILAKTIKOS PASLAUGOS

Stebima vakcinacijos apimčių mažėjimo tendencija. 2017 m. 154 vaikams atlikti privalomi skiepai pagal skiepų kalendorių. (2015 m. buvo paskiepyta 246 vaikai, 2016 m. – 166 vaikai). Buvo paskiepyta 2 mokami erkinio encefalito skiepai. Priklausantys rizikos grupėms, paskiepyti 2 vaikai pneumokokine polisacharidine konjuguota vakcina.

Nuo gripo pasiskiepijo 150 pacientų, nuo difterijos ir stabligės 7 pacientai.

3.8. ĮSTAIGOS GERŲ DARBO REZULTATŲ RODIKLIAI

Ligonių kasos įstaigos veiklą vertina pagal nustatytus gerų darbo rezultatų rodiklius: vaikų (iki 18 metų) priežiūros intensyvumą (apsilankusių vaikų dalis % palyginti su bendru prisirašiusių vaikų skaičiumi), suaugusių pacientų priežiūros intensyvumą (apsilankusių suaugusių dalis % palyginti su bendru prisirašiusių suaugusiųjų skaičiumi), gimdos kaklelio ir krūtų piktybinių navikų

prevencinių priemonių programos vykdymą, priešinės liaukos vėžio ankstyvosios diagnostikos programos vykdymą, sergančiųjų arterine hipertenzija, cukriniu diabetu, bronchine astma, šizofrenija hospitalizacijos intensyvumą, vaikų profilaktinio odontologinio tikrinimo intensyvumą.

Daugiau dėmesio reikėtų skirti vaikų (iki 18 m.) profilaktinio odontologinio tikrinimo programos vykdymui, sergančiųjų bronchine astma hospitalizacijos intensyvumo mažinimui, krūtų vėžio prevencinės programos vykdymui. Bendras gerų darbo rezultatų rodiklis lyginant su 2015 metais pakilo nuo 19 iki 21 sąlyginių vienetų.

3.9 INFRASTRUKTŪROS POKYČIAI

Infrastruktūros pokyčių 2017 metais nebuvo.

4. INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ DIEGIMO IR PLĖTROS LYGIS 2017M.

Įstaigoje yra 3 kompiuterizuotos darbo vietos su interneto prieiga.

Elektroninio recepto darbus planuojame pradėti 2018 metais.

Interneto svetainė bus sukurta 2018 metais.

5. KORUPCIJOS PREVENCIJA

VšĮ Laukuvos ambulatorijoje korupcijos pasireiškimo tikimybė egzistuoja, nes įstaigos veikla yra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu, priimamų sprendimų, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo. Pastarieji kriterijai ambulatorijos veikloje konkrečiai gali pasireikšti kompensuojamųjų vaistinių preparatų ir medicinos pagalbos priemonių skyrimo ir nedarbingumo pažymėjimų ar kitų pažymų išdavime.

Siekiant užkardyti aukščiau nurodytų korupcijos apraiškų atsiradimą Laukuvos ambulatorijos vyriausiosios gydytojos 2017-01-10 įsakymu Nr. 1-K buvo patvirtinta VšĮ Laukuvos ambulatorijos 2017-2019 metų korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas. Vykdamas minėtą korupcijos prevencijos planą, VšĮ Laukuvos ambulatorijos informacijos skelbimo vietose buvo patalpinti teisės aktai ir kiti informaciniai pranešimai antikorpucine tematika, sudaryta galimybė

Laukuvos ambulatorijos pacientams teikti anoniminius pranešimus el. paštu ar telefonu dėl korupcijos apraiškų. Ambulatorijos darbuotojai supažindinti su antikorupciniais teisės aktais.

Konstatuotina, kad per analizuojamąjį laikotarpį nenustatyta nė vieno korupcijos pasireiškimo fakto. Atskirų padalinių ar darbuotojų, kurių veikloje yra galimas korupcijos pasireiškimas, darbas yra pakankamai kontroliuojamas, kurį atlieka Laukuvos ambulatorijos Gydytojų taryba, Slaugos taryba, Medicinos etikos komisija, vidaus auditorius. Be to, kasdieninę darbuotojų veiklos kontrolę, vadovaujantis VšĮ Laukuvos ambulatorijos 2012-04-18 įsakymu Nr. 134-P patvirtintais pareiginiiais nuostatais įgyvendina sau pavaldžių ar kuruojamų darbuotojų atžvilgiu: Vyriausioji gydytoja, vyriausioji buhalterė, vyriausioji slaugytoja.

6. SIEKTINŲ VEIKLOS UŽDUOČIŲ (KIEKYBINIŲ IR KOKYBINIŲ RODIKLIŲ) ĮGYVENDINIMAS

Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2017m. balandžio 27d. sprendimu Nr. T- 1-139 „Dėl Viešosios įstaigos Laukuvos ambulatorijos 2017 m. siektinų veiklos užduočių patvirtinimo“. VšĮ Laukuvos ambulatorijos buvo patvirtintos 2017m. siektinos veiklos užduotys.

Pateikiame informaciją apie jų įgyvendinimą:

1. Siekti teigiamo finansinio įstaigos veiklos rezultato.

2017 m. VšĮ Laukuvos ambulatorijos finansinis veiklos rezultatas teigiamas – 1397 Eur. 2016 m. įstaigos finansinis veiklos rezultatas buvo neigiamas – 3419 eurų.

2. Neviršyti patvirtinto įstaigos sąnaudų darbo užmokesčiui normatyvo ne daugiau kaip 85%. 2017 m. VšĮ Laukuvos ambulatorijos sąnaudos darbo užmokesčiui sudarė 83%, 2016 m. 84 %.

3. Įstaigos sąnaudos valdymo išlaidoms sudarytų ne daugiau kaip 12% visų įstaigos išlaidų. 2017 m. VšĮ Laukuvos ambulatorijos sąnaudos valdymo išlaidoms sudarė 19927Eur, t. y. 11,6 procentai nuo visų įstaigos išlaidų, 2016 m. – 19608 eurų, t. y. 11,6% nuo visų įstaigos išlaidų.

4. Papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas.

2017 m. VšĮ Laukuvos ambulatorijos veikla leido pritraukti papildomų finansavimo šaltinių :

4.1 Už suteiktas mokamas paslaugas -1 procentą.

4.2 Investiciniai projektai - 0 eurų.

4.3 Kiti finansavimo šaltiniai (nemokami skiepai) – 2 procentai.

5. Įstaigos darbuotojų kaitos rodiklis ne daugiau kaip 0 proc.

2017 metais darbuotojų kaitos rodiklis 0 proc., 2015 m. - 0 proc.

6. Vystyti informacinių technologijų plėtrą.

2017 m. įdiegti įstaigos interneto svetainę

7. Siekti pacientų pasitenkinimo įstaigos teikiamomis paslaugomis ir jų kokybe (pagrįstu skundų tendencijos).

2017 metais nebuvo gautas nei vienas pareiškimas, pagal kurį atliktas neplaninis vidaus medicininis auditas..

2017 m. nebuvo gauti pacientų prašymų ar skundų.

8. Aktyviai vykdyti valstybės finansuojamas ligų prevencijos programas ir skatinamąsias paslaugas.

2017 metais buvo suteikta 5701 skatinamosios paslaugos už 37012 eurų (2015 metais – 4039 skatinamosios paslaugos už 23010eurų).

2017 metais buvo suteikta 492 prevencinių programų paslaugų už 4048eurų (2015 metais – 545prevencinių programų paslaugų už 4308 eurų).

9. Užtikrinti teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų kokybę.

Sveikatos priežiūros paslaugos pacientams mūsų įstaigoje teikiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymais, medicinos normomis, teisės aktais, vyr. gydytojos įsakymais, sutartyje su teritorine ligonių kasa nustatytais sąlygomis.

Darbuotojų susirinkimuose reguliariai aptariamos iškylančios problemos, teikiant sveikatos priežiūros paslaugas, darbuotojai supažindinami su naujais teisės aktais, reglamentuojančiais ligų diagnostiką, kompensuojamųjų vaistų ir medicinos pagalbos priemonių išrašymą, prevencinių programų ir skatinamųjų paslaugų vykdymą bei kontrolę vykdančių institucijų patikrinimo pažymomis.

2017 m. Klaipėdos teritorinė ligonių kasa vykdė 2 kartus kompensuojamų medicinos pagalbos priemonių ir kompensuojamų vaistų išrašymo kontrolę ir teisėtumą. Pažeidimų nustatyta – 9 , žala 121,89 eurai.

7. FINANSINĖ ANALIZĖ

VšĮ Laukuvos ambulatorija yra ekonominis vienetas, turintis ūkinį, finansinį ir teisinį savarankiškumą. Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais.

VšĮ Laukuvos ambulatorijos Steigėjas – Šilalės rajono savivaldybės taryba. Dalininko įnašas – 2380 Eur.

Nuo 1997 m. kovo 01 d. įstaigai vadovauja vyriausia gydytoja Ieva Irena Demereckienė. Per 2017 m. Ievai Irenai Demereckienei buvo priskaityta 6142 Eur. darbo užmokesčio.

Įstaiga 2017 m. baigė su 53255 eurų perviršiu. Praėjusius 2016 m. – su 51858 eurų perviršiu.

Įstaigos valdymo išlaidos per 2017m. buvo 19927eurų, tai sudaro 11,6 % nuo visų įstaigos išlaidų.

Įstaigos valdymo išlaidos per 2016 m. buvo 19608 eurai, tai sudarė 11,6% nuo visų įstaigos išlaidų.

2017 m. įstaiga neturėjo išlaidų kolegialių organų narių darbo užmokesčiui ir kitoms jų išmokoms.

NEMATERIALUSIS TURTAS

Įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama vadovaujantis nustatyta metine amortizacijos suma patvirtinta Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2016 m. kovo 31 d. sprendimu Nr. T1-69

Pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyto nematerialiojo turto įstaiga neturi.

ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio 1 dienos, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojama ir užregistruojama to turto vieneto nuvertėjimo suma lygi jo likutinės vertės sumai.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2016 metų kovo 31 d. sprendimu Nr. T1-69.

Materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas priede P4.

PANAUDOS TEISE VALDOMAS TURTAS

Panaudos teise valdomą turtą įstaiga apskaito užbalansinėse sąskaitose pagal panaudos davėjus. Šiam turtui amortizaciją skaičiuoja panaudos davėjas. Tokio turto įstaiga 2017 m. gruodžio 31 d. duomenimis turėjo už 108867,51 eurų, iš jo: LR sveikatos apsaugos ministerijos – už 20353,27 eurų, Šilalės rajono savivaldybė – už 88514,24 eurai.

FINANSINIS TURTAS

Įstaigos finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį. Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

1. po vienerių metų gautinos sumos;
2. kitas ilgalaikis finansinis turtas.

Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

1. per vienerius metus gautinos sumos;
2. pinigai ir jų ekvivalentai;
3. kitas trumpalaikis finansinis turtas.

GAUTINOS SUMOS

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Informacija apie per vienus metus gautinas sumas pateikta P10 priede. Tai gautinos sumos iš Klaipėdos TLK 18073 eurai.

PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI

Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose.

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama P11 priede. Pinigai banke ir kasoje yra 21771 euras.

ATSARGOS

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė. Prie atsargų priskiriama medžiagos, žaliavos ir neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto nurašoma į sąnaudas.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, įstaiga taiko FIFO atsargų įkainojimo būdą. Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama P8 priede.

FINANSAVIMO SUMOS

Įstaigoje finansavimo sumos pagal šaltinius skirstomos į:

- finansavimo sumas iš valstybės biudžeto;
- finansavimo sumas iš savivaldybės biudžeto;
- finansavimo sumas iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų;
- finansavimo sumas iš kitų šaltinių.

Įstaigos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms .

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama P12 priede.

ĮSIPAREIGOJIMAI

Visą įstaigos įsipareigojimų dalį sudaro įsipareigojimai tiekėjams mokėtinos sumos (100%). Informacija apie trumpalaikes mokėtinas sumas pateikiama 8 priede.

VEIKLOS PAJAMOS

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kai įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pardavimų ir paslaugų pajamos registruojamos atėmus suteiktas nuolaidas.

Pajamomis laikoma tik pačios įstaigos gaunama ekonominė nauda. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Didžiąją dalį įstaigos pajamų sudaro pajamos iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo (95,69 % visų įstaigos pajamų). Likusias pajamas sudaro fizinių ir juridinių asmenų mokėjimai už suteiktas sveikatos priežiūros paslaugas (1,47 %) ir finansavimo pajamos (2,84%). Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

		2016 m.	2015 m.
Eil. Nr.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS	164785	158330
1.	FINANSAVIMO PAJAMOS	4675	8430
1.1.	Iš valstybės biudžeto		
1.2.	Iš savivaldybių biudžetų	1500	4000
1.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		

1.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių	3175	4430
3.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS	160110	149900
3.1.	Pajamos už paslaugas iš TLK	157692	147555
3.2.	Pajamos už mokamas paslaugas	2418	2345

2016 m. įstaigos veiklos pajamos, lyginant su 2015 m. išaugo. 6455 eurai padidėjo pajamos iš TLK.

VEIKLOS SĄNAUDOS

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma.

Informacija apie sąnaudas darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui pateikta 9 priede.

Įstaigos sąnaudos - tai išlaidos, patirtos ataskaitinio laikotarpio pajamoms uždirbti. Didžiąją dalį sąnaudų sudaro išlaidos darbuotojų darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms – 141520 eurai. Tai sudaro 84,1 % visų įstaigos išlaidų. Vadovo darbo užmokesčiui per 2016 m. buvo išleista 5794 eurų, Sodros įmokoms – 1795 eurai (Iš viso 7589 eurai). Tai sudaro 5,3 % darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui išleistų lėšų.

Žemiau pateiktoje lentelėje pateiktas vidutinis darbo užmokestis įstaigos darbuotojams, pagal darbuotojų kategorijas:

	2016 m.	2015 m.	2014 m.
Gydytojai	1174	1168	1076
Slaugytojos	737	716	629
Specialistai su spec. viduriniu išsilavinimu ,kitas personalas	490	561	483
Kitas personalas			

Žemiau pateiktoje lentelėje pateikta informacija apie išlaidų dydžius pagal išlaidų kategorijas:

Išlaidų kategorija	Išlaidos, eurai	Išlaidos, %
Darbo užmokesčio	108047	64,24
Socialinio draudimo	33473	19,90
Nusidėvėjimo ir amortizacijos	2285	1,36
Komunalinių paslaugų	6390	3,80
Komandiruočių		
Transporto	2645	1,57
Kvalifikacijos kėlimo	131	0,08
Paprastojo remonto		
Nuvertėjimo ir nurašytų sumų		
Sunaudotų atsargų	8870	5,27
Nuomos		
Laboratorinių paslaugų	1345	0,80
Draudimo	192	0,11
Maitinimo		
Kitos	4826	2,87
Iš viso:	168204	100

Duomenys apie VšĮ Laukuvos ambulatorijos vyriausiąją gydytoją, įstaigos išlaidos vyr. gydytojos darbo užmokesčiui ir kita įstaigos vadovo veikla

- VšĮ Laukuvos ambulatorijos vyriausioji gydytoja – Ieva Irena Demereckienė;
- Išsilavinimas – 1974 m. baigė Kauno medicinos institutą;
- Įstaigai vadovauja nuo 1997 03 01.
- Įstaigos vyriausiosios gydytojos bruto darbo užmokestis 2016 m. sudarė – 5794 €,

Atlikta įvairių priemonių	Priemonių pavadinimai
Dalyvauta pasitarimuose	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vyksta gamybiniai susirinkimai. Stebėtojų tarybos posėdžiai. Gydytojų tarybos susirinkimai. 2. Dalyvauta Savivaldybės tarybos posėdžiuose, Sveikatos komiteto, audito posėdžiuose. Finansų ir gydymo įstaigos veiklos ataskaitų svarstyme, Savivaldybės tarybos sesijoje. 3. Dalyvauta gyventojų tbc profilaktikos ir DOTC kabinetų įsteigimo klausimais. 4. Dalyvauta paskaitoje su gyd. psichiatrais savižudybių prevencijos klausimais.

Rengta pasitarimų, posėdžių, mokymų	Laukuvos seniūnijoje pasitarimas dėl sergamumo ir ligų profilaktikos klausimais. Ambulatorijos sienlaikraštyje skelbiama informacija prevencinių ligų klausimais, sveikos gyvensenos klausimais, kovai su antikorupcija informacija ir visa kita aktuali informacija.
Kelta vadovo kvalifikacija	1. Įmonės vadovo, vykdančio darbuotojų saugos ir sveikatos tarnybos funkcijas. 2. Įstaigų ir organizacijų vadovų priešgaisrinės saugos mokymo programa.
Išleisti įstaigos vadovo įsakymai	2016 metais parengti ir patvirtinti įsakymai: 1. Tvarkomosios organizacinės veiklos klausimais – 17; 2. Bendro pobūdžio – 4; 3. Atostogų klausimais – 11;
Kokiuose projektuose dalyvauta stengiantis pritraukti lėšų įstaigos veiklai	Dalyvauta prevencinių ligų programoje.
Dalyvauta visuomeninėje veikloje	Dalyvauta seniūnijos ataskaitiniame susirinkime. Organizavome švaros akciją „Darom 2016“

Vyriausioji gydytoja

Ieva Irena Demereckienė